



AGENCIA PARA LA
INFRAESTRUCTURA DEL META
NIT. 900 220 547-5

**CARACTERIZACIÓN DE PROCESO
GESTION JURÍDICA**

120-GJU-CR-01-V01
31/07/2018

OBJETIVO: Brindar la asesoría y acompañamiento jurídico de manera oportuna y confiable, a los diferentes procesos de la Agencia que así lo requieran en pro de la prevención del daño antijurídico.

ALCANCE: Inicia con los requerimiento legales, continua con el procedimiento jurídico y termina con la defensa jurídica

INTERACCION							
PARTES INTERESADAS		ENTRADAS	CICLO PHVA	ACTIVIDADES	SALIDAS	PARTES INTERESADAS	
INTERNO	EXTERNO					INTERNO	EXTERNO
Todos los procesos	Entes de Control Comunidad Juzgados contratistas Otros	Requerimientos Jurídicos Derechos de Petición Acciones de Cumplimiento Acciones Populares Acciones de Tutela Demandas Solicitudes conceptos Jurídicos	P	Planeación de procesos jurídicos	Cronograma de procesos jurídicos	Proceso Gestión Jurídica	N.A
Proceso Gestión Jurídica	N.A	Cronograma de procesos jurídicos	H	Coordinar, asesorar y gestionar lo relacionado con la gestión jurídica.	Oficio de respuesta Derechos de petición Respuestas Demandas Acta comité de conciliación. Respuesta de Acción de Cumplimiento Respuesta de Acción Popular Respuesta a Acción de tutela Resolución de pago Conceptos revisión actos administrativos internos	Todos los procesos	Entes de Control Comunidad Juzgados contratistas Otros



GOBERNACIÓN DEL META



AGENCIA PARA LA
INFRAESTRUCTURA DEL META
NIT. 900 220 547-5

**CARACTERIZACIÓN DE PROCESO
GESTION JURÍDICA**

120-GJU-CR-01-V01
31/07/2018

OBJETIVO: Brindar la asesoría y acompañamiento jurídico de manera oportuna y confiable, a los diferentes procesos de la Agencia que así lo requieran en pro de la prevención del daño antijurídico.

ALCANCE: Inicia con los requerimiento legales, continua con el procedimiento jurídico y termina con la defensa jurídica

INTERACCION

PARTES INTERESADAS		ENTRADAS	CICLO PHVA	ACTIVIDADES	SALIDAS	PARTES INTERESADAS	
INTERNO	EXTERNO					INTERNO	EXTERNO
Todos los procesos	Comunidad Otros	Queja Requerimiento	H	Ejercer control interno disciplinario en primera Instancia	Fallo disciplinario	Proceso de Gestión Gerencial	N.A
Todos los procesos	N.A	Listado Maestro de Documentos Externos Cambios a la Normatividad	H	Crear y actualizar el Normograma de Agencia	Normograma	Todos los procesos	N.A
Proceso Gestión Jurídica	N.A	Reunión de autoevaluación Indicadores	V	Realizar autoevaluación, seguimiento y medición al proceso	Acta de reunión de autoevaluación	Proceso Gestión Jurídica	N.A
Proceso Gestión Jurídica Todos los procesos Funcionarios	N.A	Acta de revisión desempeño de procesos Reuniones de Autoevaluación Acta de revisión gerencial, auditorías internas Productos y/o servicios No conformes	A	Acciones correctivas, preventivas y de mejora	Planes de Mejoramiento	Proceso Gestión Jurídica Proceso de Evaluación y Control	N.A



GOBERNACIÓN DEL META



AGENCIA PARA LA
INFRAESTRUCTURA DEL META
NIT. 900 220 547-5

**CARACTERIZACIÓN DE PROCESO
GESTION JURÍDICA**

120-GJU-CR-01-V01
31/07/2018

OBJETIVO: Brindar la asesoría y acompañamiento jurídico de manera oportuna y confiable, a los diferentes procesos de la Agencia que así lo requieran en pro de la prevención del daño antijurídico.

ALCANCE: Inicia con los requerimiento legales, continua con el procedimiento jurídico y termina con la defensa jurídica

INTERACCION

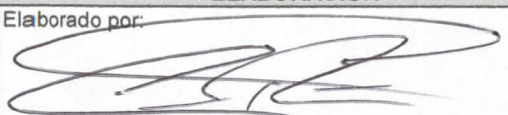
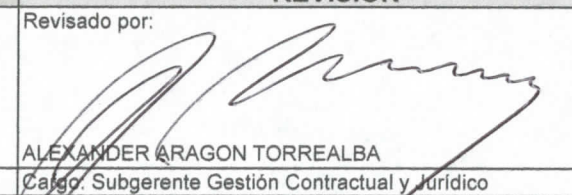
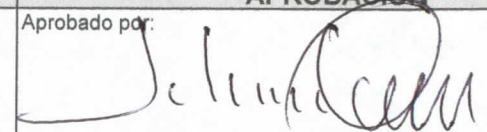
PARTES INTERESADAS		ENTRADAS	CICLO PHVA	ACTIVIDADES	SALIDAS	PARTES INTERESADAS	
INTERNO	EXTERNO					INTERNO	EXTERNO

RESPONSABILIDADES Y GESTIÓN DE RECURSOS

RESPONSABLE DEL PROCESO	RECURSOS	REQUISITOS
<p>Subgerente de Gestión Contractual y Jurídica</p>	<p>Talento Humano: Profesional y personal administrativo de la oficina.</p> <p>Infraestructura: Instalaciones locativas, elementos de oficina.</p> <p>Maquinaria y equipos: Computador, red de cómputo y comunicación, internet, software.</p>	<p>Legales: Ver listado maestro de documentos externos 102-SIG-FR-003</p> <p>Organización: Resolución 061 de 2016 "Por medio de la cual se adecúa la integración y funcionamiento del Comité de Conciliación de la Agencia para la Infraestructura del Meta a la estructura orgánica y funcional de la Entidad"</p> <p>Cliente: Eficacia, eficiencia, efectividad y objetividad en el proceso de Gestión Jurídica</p> <p>Norma: NTC ISO 9001:2015: 4.2 Comprensión de las necesidades y expectativas de las partes interesadas 5.1.2 Enfoque al cliente literal a) se determinan, se comprenden y se cumplen regularmente los requisitos del cliente y los legales y reglamentarios aplicables</p> <p>MECI: 1. Módulo de Control de Planeación y Gestión. 1.2 Componente Direccional Estratégico. 1.2.1 Planes, Programas y Proyectos</p> <p>MIPG: 3ª. Dimensión: Gestión con Valores para Resultados 3.2.1.5 Política de Defensa Jurídica</p>
CONTROLES	MEDICION Y ANALISIS	DOCUMENTOS
<p>Ver Mapa de Riesgos 102-GES-FR-01</p>	<p>Ver Tablero de Indicadores 102-SIG-FR-006</p> <p>Ver Hoja de Vida de Indicadores 102-SIG-FR-005</p> <p>Reuniones de autoevaluación</p>	<p>Ver listado Maestro de Documentos 102-SIG-FR-002</p>

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN
		DOCUMENTO INICIAL

ELABORACIÓN	REVISION	APROBACION
<p>Elaborado por:</p>  <p>CARLOS ENRIQUE ROJAS HERNANDEZ Cargo: CPS No 076 de 2018</p>	<p>Revisado por:</p>  <p>ALEXANDER ARAGON TORREALBA Cargo: Subgerente Gestión Contractual y Jurídico</p>	<p>Aprobado por:</p>  <p>JULIAN ALBERTO OSORIO COPETE Cargo: Gerente</p>



GOBERNACIÓN DEL META